



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «03» 10 2019 г. № 1395

О проведении конкурса на поддержку добровольческих (волонтерских) объединений, осуществляющих деятельность на территории Мирнинского района

В целях вовлечения общественных объединений и граждан Мирнинского района в добровольческую (волонтерскую) деятельность:

1. Утвердить:
 - 1.1. положение о проведении конкурса на поддержку добровольческих (волонтерских) объединений, осуществляющих деятельность на территории Мирнинского района (приложение 1);
 - 1.2. конкурсную комиссию по отбору программ и/или мероприятий, направленных на конкурс (приложение 2).
2. Конкурсной комиссии (Ситнянский Д.А.) с 10 октября по 23 октября 2019 года организовать проведение отбора программ и/или мероприятий добровольческих (волонтерских) объединений, которым будет оказана поддержка.
3. Районному комитету молодёжи Администрации МО «Мирнинский район» (Болотин А.В.):
 - 3.1. в срок до 9 октября 2019 года проинформировать муниципальные образования Мирнинского района, общественные организации и образовательные учреждения о сроках проведения конкурса;
 - 3.2. с 10 октября по 21 октября 2019 года организовать прием документов в порядке, установленном Положением.
4. Районному комитету молодёжи Администрации МО «Мирнинский район» (Болотин А.В.) совместно с управлением по связям с общественностью и взаимодействию со СМИ (Гибало А.О.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (www.алмазный-край.рф).
5. Контроль исполнения данного постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации района по социальным вопросам Ситнянского Д.А.

Глава района

Р.Н. Юзмухаметов

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе на поддержку добровольческих (волонтерских) объединений, осуществляющих деятельность на территории Мирнинского района

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о конкурсе на поддержку добровольческих (волонтерских) объединений, осуществляющих деятельность на территории Мирнинского района (далее - Положение) определяет порядок проведения конкурса на поддержку добровольческих (волонтерских) объединений, инициативных групп, в том числе молодежных и детских общественных объединений и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Мирнинского района.

1.2. Добровольцы (волонтеры) – граждане Российской Федерации, достигшие совершеннолетия (18 лет), или лица, достигшие 14 лет и осознанно участвующие в добровольческой (волонтерской) деятельности с согласия одного из родителей (законного представителя), органа опеки и попечительства, осуществляющие деятельность в форме безвозмездного труда на основе договорных отношений и преследующие социальную, благотворительную и иную общественно полезную цель.

1.3. Добровольческие (волонтерские) объединения – объединения добровольцев (волонтеров) различной организационно-правовой формы, осуществляющие свою деятельность в форме безвозмездного труда и преследующие социальную, благотворительную и иную общественно полезную цель.

1.4. Конкурс проводится среди программ и/или планов мероприятий, предоставленных инициативными группами граждан, общественными объединениями различных форм собственности и осуществляющими свою деятельность в направлении добровольческой (волонтерской) деятельности и направленных на решение социальных, культурных, экономических, экологических и других проблем в обществе на территории Мирнинского района.

1.5. Общая сумма средств на поддержку мероприятий по направлению добровольческая (волонтерская) деятельность за счёт средств муниципальной программы МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) «Молодёжь Мирнинского района на 2019-2023 годы», утверждённой постановлением Главы района от 03.10.2018 г. № 1346, составляет 150 000 рублей.

1.6. Разработку и реализацию программ и/или планов мероприятий осуществляют инициативные группы граждан и общественные объединения Мирнинского района, подавшие заявку на участие в конкурсе.

1.7. Конкурсный отбор программ (далее - конкурсный отбор) проводится в один этап районной конкурсной комиссией.

1.8. Конкурс является открытым.

II. Условия конкурсного отбора

2.1. Инициативные группы граждан, общественные объединения, (в том числе молодежные и детские) Мирнинского района предоставляют заявку на участие в конкурсном отборе согласно приложению 1 к настоящему Положению, программу, разработанную по следующей схеме:

- цель и задачи программы и/или мероприятий;
- перечень запланированных мероприятий с кратким описанием;
- количество привлекаемой молодежи и детей (планируемый охват) к мероприятиям по возрастным группам: от 10 до 13 лет, от 14-18 лет; от 19-24 лет, от 25-30 лет;
- собственное финансовое обеспечение по каждому запланированному мероприятию в отдельности;
- план использования средств из бюджета МО «Мирнинский район» предоставляемых в рамках конкурса (только на приобретение материальных ценностей, например: форма, вода,

сувенирная продукция, печатная продукция и др.), не превышающих объёмы финансирования, указанные в п.п. 1.4. настоящего Положения;

- полное название всех организаций, задействованных в подготовке и проведении мероприятий (с указанием адреса, телефона);
- лица, ответственные за организацию программных мероприятий (фамилия, имя, отчество, место работы, должность, контактная информация: адрес, телефоны, e-mail (при наличии));
- краткую аннотацию (не более 1 л.);
- любую дополнительную информацию о мероприятиях (по желанию заявителя 2-3 абзаца);
- место проведения мероприятий.

III. Цели проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится в целях:

- стимулирования и поддержки инициативных группы граждан, общественных объединений Мирнинского района, осуществляющих свою деятельность в направлении добровольчества (волонтерство) и на решение социальных, культурных, экономических, экологических и других проблем в обществе;
- выявления новых форм работы с детьми и молодёжью.

IV. Организация и порядок проведения конкурса

4.1. Организатором конкурса является районный комитет молодёжи Администрации МО «Мирнинский район» (далее – Организатор).

4.2. Организатор обеспечивает:

4.2.1. информирование инициативных групп граждан, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Мирнинского района, о порядке проведения конкурса;

4.2.2. оказание консультативной помощи при оформлении документов для участия в конкурсе;

4.2.3. сбор заявок на участие в конкурсе;

4.2.4. организацию работы конкурсной комиссии для определения лучшей программы и/или программных мероприятий.

4.3. Информирование граждан, проживающих на территории Мирнинского района, о конкурсе и порядке его проведения производится посредством размещения информации на сайте МО «Мирнинский район» и в официальных средствах массовой информации.

4.4. Организатор конкурса осуществляет контроль реализации программных мероприятий победителями конкурса и предоставление ими финансовой отчетности по расходованию денежных средств.

4.5. Конкурс проводится с 10 октября 2019 года по 23 октября 2019 года:

4.5.1. с 10 октября по 21 октября 2019 года осуществляется прием заявок - программ и/или планов мероприятий (далее – конкурсная документация);

4.5.2. с 22 по 23 октября 2019 года проводится экспертиза заявок и определение победителей конкурса.

4.6. Участник конкурса вправе внести изменения в конкурсную документацию в течение срока приема конкурсной документации в соответствии с положением.

4.7. Оглашение списка участников и победителей конкурса проводится публично и отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

4.8. В рамках конкурса могут быть поддержаны программы и/или мероприятия, которые осуществляются на территории Мирнинского района и соответствуют приоритетным направлениям конкурса.

4.9. В рамках конкурса не могут быть поддержаны проекты, в которых задействованы политические партии и движения.

V. Конкурсная комиссия

5.1. Для определения победителей и подведения итогов конкурса создается конкурсная комиссия.

5.2. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Главы района.

5.2. Конкурсная комиссия:

5.2.1. проводит рассмотрение конкурсной документации с целью определения её соответствия требованиям настоящего Положения;

5.2.2. проводит анализ предоставленных на конкурс программ и/или планов мероприятий;

5.2.3. определяет победителей конкурса.

VI. Критерии отбора программ и мероприятий

6.1. Основные условия конкурсного отбора проектов программ:

- соответствие требованиям настоящего положения.

6.2. Оценка конкурсной документации проводится конкурсной комиссией на основании следующих критериев:

а) актуальность - социально-экономическое значение для жителей Мирнинского района;

б) инновационный характер - наличие нестандартных решений, социальных инноваций в реализуемых мероприятиях;

в) детальность проработки проектов программ и/или мероприятий;

г) социальный эффект от реализации программ и/или мероприятий;

д) опыт реализации волонтерских проектов членами волонтерской группы;

е) наличие собственного вклада волонтерской группы и привлечение других партнеров проекта (приветствуется);

ж) эффективность - достижение практических результатов в соответствии с затраченными ресурсами на развитие проекта;

з) адресность - ориентация на молодежь и решение ее социальных проблем;

и) масштабность - численность молодых людей, вовлеченных в деятельность по реализации проекта;

к) обоснованность - наличие экономической обоснованности затрат, необходимых для успешной и полной реализации проекта.

VII. Подведение итогов конкурса

7.1. По результатам работы конкурсной комиссии определяется победитель или победители конкурса.

7.2. Объявление итогов и победителей конкурса проходит 24 октября 2019 года. Информация о победителях конкурса размещается в средствах массовой информации.

7.3. После оглашения результатов конкурса с победителями в течение 3-х дней согласовывается сроки и порядок оказания поддержки добровольческому (волонтерскому) объединению.

7.4. Приобретение и передача материальных ценностей для оказания поддержки добровольческим (волонтерским) объединениям производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Полученные победителями материальные ценности должны быть использованы при реализации заявленной программы и программных мероприятий.

7.6. В течение месяца после завершения программных мероприятий получатель материальных ценностей предоставляет Организатору конкурса информацию об их использовании по форме согласно приложению 2 к настоящему положению.

7.7. Победитель конкурса вправе отказаться от получения приобретаемого ему инвентаря или материальных ценностей. В случае отказа, получатель должен проинформировать Организатора конкурса в письменной форме.

Приложение 1
к положению о конкурсе на поддержку добровольческих
(волонтерских) объединений осуществляющих свою
деятельность на территории Мирнинского района

Заявка на участие в конкурсе

Полное наименование инициативной группы или общественного объединения	
Сокращенное наименование инициативной группы или общественного объединения	
Протокол, подтверждающий намерения участвовать в конкурсе (для инициативной группы)	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Юридический адрес (при наличии)	
Фактический адрес	
Почтовый адрес	
Руководитель общественного объединения или инициативной группы: ФИО, должность	

Название программы (мероприятия)	
---	--

Автор (руководитель проекта)	ФИО руководителя проекта

Срок реализации программы	начало реализации программы (день, месяц, год)
	окончание реализации программы (день, месяц, год)

Краткая аннотация программы	
<p>Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящена программа</p> <p>Актуальность проекта для молодежи</p> <p>Соответствие проекта государственным программам, направленным на социальную поддержку населения, Основам государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р (не более 1 страницы)</p>	
<p>Ожидаемые результаты (Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе)</p>	
<p>Количественные показатели (указать подробно количественные результаты, включая численность вовлечения молодежи в мероприятия проекта)</p>	
<p>Качественные показатели (указать подробно качественные изменения)</p>	

Детализированная смета расходов**(подробно указываются все планируемые расходы в рамках мероприятий программы)**

№	Статья расходов	Стоимость (ед.), руб.	Кол-во единиц	Всего, руб.
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	ИТОГО:			

Календарный план реализации программы и финансовое обеспечение
(последовательное перечисление основных мероприятий проекта с привлечением количественных, финансовых показателей и периодов их осуществления)

№	Мероприятие	Количественный охват детей и молодежи (чел.)			Сроки проведения (дд.мм.гг)	Финансирование		Место проведения мероприятия
		10-13 лет	14-18 лет	19-24 лет		25-30 лет	Общественное объединение или инициативная группа	
1								
2								
3								
....								

Руководитель организации (ответственное лицо)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2
к положению о конкурсе на поддержку добровольческих (волонтерских) объединений осуществляющих свою деятельность на территории Мирнинского района

Отчет об использовании переданных МТР

№	Мероприятие	Количественный охват детей и молодежи (чел.)			Сроки проведения (дд.мм.гг)	Использованные собственные финансовые средства и МТР	Использованные МТР переданные в качестве поддержки	Место проведения мероприятия
		10-13 лет	14-18 лет	19-24 лет				
1								
2								
3								
....								

Руководитель организации (ответственное лицо)

М.П.

_____ (Ф.И.О.)

Состав конкурсной комиссии

- Ситнянский Д.А. - первый заместитель Главы Администрации района по социальным вопросам, *председатель*;
- Болотин А.В. - председатель районного комитета молодёжи Администрации района, *заместитель председателя*;
- Вакаринцева Г.К. - начальник отдела воспитания и дополнительного образования МКУ «Мирнинское районное управление образования» МО «Мирнинский район»;
- Гречаник О.Н. - начальник МКУ «Межпоселенческое управление культуры» МО «Мирнинский район»;
- Деева Л.М. - председатель комитета по физической культуре и спорту Администрации района;
- Жалсараев Л.Л. - заместитель председателя районного комитета молодёжи Администрации района;
- Трифонова А.П. - Главный специалист управления по социальной политике Администрации района;